

«Принято»
 Протокол педсовета от
 21.02.2024 № 8

«Согласовано»
 Протокол Управляющего совета



«Утверждаю»
 Директор ОО
 В.Н. Фисенко
 От 26.02.2024 № 24

**Порядок регламентации и оформления отношений
 МКОУ «Волчихинская средняя школа № 1» и
 родителей (законных представителей)
 обучающихся, нуждающихся в длительном лечении,
 а также детей-инвалидов в части организации
 обучения по основным общеобразовательным
 программам на дому**

I. Общие положения

Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях обеспечения государственных гарантий в реализации конституционного права граждан на образование, создания специальных условий обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации.

1.1. Порядок определяет процедуру оформления отношений МКОУ «Волчихинская СШ № 1» (далее ОО), реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы, и расположенной на территории Алтайского края (далее соответственно - «образовательная организация», «образовательная программа»), и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (далее - «обучающиеся»), в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

1.2. Порядок направлен на решение следующих задач:

- создание специальных условий для успешного освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для успешного освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для реализации программ воспитания обучающихся;

- создание специальных условий для социализации обучающихся;
- создание единых механизмов оформления правовых отношений.



1.3. Участниками отношений при реализации настоящего Порядка являются:

обучающиеся, которым в соответствии с медицинским заключением необходима организация обучения на дому;
родители (законные представители) обучающихся;
образовательная организация.

1.4. Основаниями для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя образовательной организации о переводе на обучение на дому. Родители (законные представители) обучающегося вправе в заявлении указать необходимость обучения по индивидуальному учебному плану.

1.5. Обучение обучающихся на дому может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме, а также посредством сетевой формы реализации основных общеобразовательных программ. Образовательная организация может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

1.6. Обучающиеся, находящиеся в медицинской организации, учитываются в статистических отчетах образовательной организации, в которой они обучаются постоянно.

1.7. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

II. Организация обучения на дому

2.1. Обучающиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей), выраженного в письменном заявлении на имя руководителя образовательной организации об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2. Для организации обучения обучающегося на дому его родители (законные представители) представляют в образовательную организацию

следующие документы:

заявление об организации обучения на дому (приложение 1 к настоящему порядку);



заклучение медицинской организации (медицинскую справку) с ре-
комендацией обучения по основным общеобразовательным программам на
дому с указанием периода такого обучения;

заклучение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
для организации обучения по адаптированной основной общеобразовательной
программе.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) и
представленного пакета документов в образовательной организации издается
приказ об организации обучения обучающегося на дому (приложение 2 к
настоящему порядку).

2.4. Между образовательной организацией и родителями (законными
представителями) заключается договор об оказании образовательных услуг, в
котором указывается срок его действия (приложение 3 к настоящему по-
рядку).

2.5. Образовательная организация организует обучение на дому в 3-х
дневный срок с момента представления родителями (законными представи-
телями) пакета документов.

2.6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицин-
ской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный
год.

2.7. Для пролонгации организации обучения обучающегося на дому его
родители (законные представители) ежегодно на начало очередного учебного
года представляют письменное заявление и заключение медицинской
организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным
общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого
обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для
его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.8. При непредоставлении родителями (законными представителями)
продолженного заключения медицинской организации (медицинской
справки) обучение обучающегося образовательной организацией организо-
вывається в течение 7 рабочих дней со дня истечения срока указанных доку-
ментов в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.9. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому воз-
можно по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на
основании заявления.

2.10. Организация обучения обучающихся на дому осуществляется
педагогическими работниками образовательной организации.

2.11. Содержание образования и условия организации обучения и вос-
питания обучающихся на дому определяются основной общеобразовательной
программой (в том числе адаптированной - далее АООП), индивидуа-
лизируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной инди-
видуальной программы развития при реализации соответствующего варианта
АООП (далее - СИПР).

2.12. Для обучения обучающихся на дому образовательной организа-
цией разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР и



индивидуальное расписание занятий.

2.13. Индивидуальный учебный план/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом образовательной организации с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.

2.14. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку обучающихся.

В индивидуальном учебном плане/СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

2.15. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося на дому согласовывается с его родителями (законными представителями) и утверждается руководителем образовательной организации.

2.16. Расписание занятий составляется образовательной организацией с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося. Расписание занятий утверждается руководителем образовательной организации.

2.17. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации образовательной организации.

2.18. Персональные данные обучающихся на дому, данные об их успеваемости за триместр (четверть), полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса образовательной организации.

2.19. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР - заместители руководителя образовательной организации.

2.20. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителями (законными представителями) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.



2.21. Государственная итоговая аттестация обучающихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

Итоговая аттестация обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 г. № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» и локальным актом образовательной организации «Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся по адаптированным рабочим программам (до введения ФГОС УО) в МКОУ «Волчихинская СШ № 1»

2.22. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательной организацией выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию - свидетельство об обучении.

2.23. Образовательная организация:

предоставляет обучающимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде образовательной организации;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР обучающимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;

создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся на дому в следующий класс;

оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся на дому;

2.24. Родители (законные представители) обучающегося:

обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к обучающемуся на занятие;

создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;



обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления.

2.25. Педагогические работники:

организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

вовлекают обучающегося по согласованию с его родителями (законными представителями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые образовательной организацией.

III. Финансирование организации обучения на дому

3.1. Финансирование расходов на оплату труда педагогических работников, осуществляющих обучение на дому или в медицинской организации, осуществляется за счет субвенции из краевого бюджета, предоставляемой на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях Алтайского края.

Приложение 1

Директору

МКОУ «Волчихинская СШ №1»

наименование образовательной организации

Фисенко В. Н.—
ФИО заявителя

проживающей(го) по

адресу _____

телефон _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу Вас организовать моему
ребенку _____

ФИО ребенка

_____ - года рождения,
обучающейся(муся) _____ класса, обучение на дому по адаптированной
основной общеобразовательной программе в соответствии с

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

по

адресу _____

в период _____

на основании медицинского

заключения _____

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

« » августа 20 г.

подпись/расшифровка



ПРИКАЗ

от

№

Об организации обучения на дому

В соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от № «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений краевой государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» на основании заключения медицинской организации с рекомендациями обучения по основным общеобразовательным программам на дому и заявления(й) родителей (законных представителей) обучающихся приказываю:

1. Организовать в учебном году обучение на дому обучающихся согласно списку, назначив им следующих педагогов:

| N | Фамилия, имя ученика | Кл. | ФИО учителя | Нагрузка в неделю | | Период обучения согласно медицинскому заключению |
|----|----------------------|-----|-------------|-------------------|---------|--|
| | | | | часов | занятий | |
| 1. | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 2. | | | | | | |

2.

ФИО учителей - предметников, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога и других специалистов

- 2.1. провести психолого-педагогическое обследование обучающихся, получающих образование на дому;
- 2.2. разработать рекомендации по проведению коррекционной работы с обучающимися с определением объема и направлений коррекционной помощи;
- 2.3. разработать индивидуальные учебные планы/СИПР обучающихся.



3. Назначить _____

ФИО заместителя руководителя Организации **ОТВЕТСТВЕННЫМ** за организацию разработки и обеспечение реализации индивидуальных учебных планов/СИПР обучающихся, получающих образование на дому, их календарных учебных графиков, индивидуальных расписаний занятий.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Организации ФИО руководителя

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ДОГОВОР № _____
о получении образования на дому

название населенного пункта «_»20_____ Г.
название организации, осуществляющей образовательную деятельность
именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора

ФИО руководителя Организации
действующего на основании Устава Организации, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

ФИО обучающегося
именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от №«Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений краевой государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», Положением «Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому/организация освоения на дому Обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы

в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии
в период с по на основании медицинского заключения _____

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации За класс
согласно индивидуальному учебному плану (выбрать нужное) (Приложение 1).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязана:

предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;

обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;

создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;

оказывать консультативную помощь Законному представителю Обучающегося.

Организация имеет право:

составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося,

выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Законный представитель обязан:

обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;

обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося;

своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии здоровья Обучающегося, адрес проживания, контактные телефоны.

Законный представитель имеет право:

получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными, Организация и Законный представитель несовершеннолетнего Обучающегося несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий Договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия Договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения на _____ учебный год.

7. ПОДПИСИ СТОРОН



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Утверждаю»

Фисенко В. Н.

ФИО руководителя образовательной
организации

« » августа 20 г.

Индивидуальный учебный план на учебный год
обучающего класса
название адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с
заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

| Предметные области | Учебные предметы | Кол-во часов в неделю | | Всего: |
|---|------------------|-----------------------|--|--------|
| | | часов | | |
| Обязательная часть | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Итого: | | | | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | |
| | | | | |
| Внеурочная деятельность: Коррекционно-развивающая область | | | | |
| Итого: | | | | |

С учебным планом ознакомлен(а)/согласовываю

« » августа 20 г.

подпись/ФИО родителя/законного представителя

