

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 7 от 16.02.2023

Утверждаю
директор МКОУ «Волчихинская СШ №1»
В. Н. Фисенко
Приказ № 18 §1 п.2 от 22 февраля 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕДЕНИИ УЧЕНИЧЕСКИХ ТЕТРАДЕЙ И ИХ ПРОВЕРКЕ В МКОУ «ВОЛЧИХИНСКАЯ СШ №1»

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает правила наличия, ведения ученических тетрадей, сроки проверки работ обучающихся.

Настоящее положение утверждается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

2. Количество и назначение ученических тетрадей

Для выполнения всех видов обучающих, проверочных и контрольных работ учащимся начальной школы необходимо иметь следующее количество тетрадей из расчета на каждого учащегося:

- по русскому языку в 1-ом классе – прописи, помимо прописей допускается наличие 1-2 тетрадей для текущих работ, во 2-4 классах две тетради для текущих работ, 1 тетрадь для контрольных работ;
- по математике в 1-ом классе рабочие тетради, во 2-4 классах - две тетради для текущих работ, одну тетрадь - для контрольных или проверочных работ;
- по окружающему миру допускается использование рабочих тетрадей на печатной основе, входящих в УМК;
- по изобразительному искусству – альбом.

Для выполнения всех видов обучающих работ ученики 5-11 классов должны иметь следующее количество тетрадей:

по русскому языку:

в 5-11-х классах – две рабочие тетради и две для проверочных письменных работ - одна для написания изложений и сочинений (для работ по развитию речи), вторая для контрольных работ. В тетради для работ по развитию речи выполняются изложения и сочинения, в тетради для контрольных работ – диктанты и другие контрольные работы;

по литературе:

в 5-11 классах – одна рабочая и одна тетрадь для контрольных работ.

По математике для выполнения всех видов обучающих работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

- в 5-6 классах – по 2 тетради;
- в 7-9 классах - по 3 тетради (2 по алгебре и 1 по геометрии);
- в 10-11 классах – по 2 тетради (1 по алгебре и 1 по геометрии).

Для текущих контрольных работ по математике 1 тетрадь.

3. Требования к оформлению и ведению тетрадей учащимися

Учащиеся пользуются стандартными тетрадями (12-18 листов). Общие тетради могут использоваться в 5-11-х классах по рекомендации учителя.

Все записи в тетрадях необходимо оформлять аккуратным почерком синими чернилами.

Следует единообразно выполнять надписи на обложке тетради.

Тетради учащихся 1-2 классов подписывает учитель или родитель (законный представитель).

Указывать дату выполнения работы. В первом классе в период обучения грамоте запись даты ведётся учителем в виде числа. Со второго полугодия первого класса, а также во 2-4-ых

классах записывается число арабской цифрой и полное название месяца. В 5-11-х классах по русскому языку число и месяц записываются словами в форме именительного падежа, по остальным предметам записывается дата цифрами на полях.

На каждом уроке в тетрадях рекомендуется записывать его тему (на отдельной строке), а на уроках по русскому языку, математике – указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.).

При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать по центру номер упражнения, задачи, вопроса.

Соблюдать красную строку. При оформлении красной строки сделать отступ вправо не менее 2 см.

Между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком в тетрадях по русскому языку строку не пропускать. В тетрадях по математике во всех этих случаях пропускать только 2 клеточки. Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или заголовком (наименованием вида) следующей работы в тетрадях по русскому языку пропускать 2 линейки, а в тетрадях по математике – 4 клеточки (для отделения одной работы от другой и для выставления отметки за работу). По математике – начинать писать с самой верхней полной клетки, между датой и заголовком работы – 1 клетка; между столбиками выражений, уравнений, неравенств и т.д. отступать 3 клетки вправо, писать на четвертой. При записи математических выражений все символы (знаки, цифры) фиксируются с учетом правил каллиграфии, т.е. с соблюдением графики и соответствия клеток количеству записываемых символов. Особенно соблюдение этого требуется при работе с многозначными числами (сложение, вычитание, умножение, деление).

При выполнении работ учащимся не разрешается писать на полях (за исключением пометок на полях во время записи лекций в старших классах).

Выполнять аккуратные подчёркивания, условные обозначения, составление графиков и т.д. карандашом, в случае необходимости – с применением линейки.

Исправлять ошибки следующим образом: неверное написание зачёркивать косой линией (часть слова, слово, предложение – тонкой горизонтальной линией); вместо зачёркнутого надписывать нужное, не заключать неверное написание в скобки.

4. Порядок проверки письменных работ учащихся

Начальные классы:

- при проверке контрольных работ по русскому языку, имеющих грамматическое задание, оценка выставляется за работу и отдельно оценивается задание;
- оценки учителем выставляются на следующей строке аккуратным почерком;
- проверяется ежедневно каждая работа учащихся. Все классные и домашние работы проверяются ежедневно;
- проверка тетрадей осуществляется чернилами красного цвета;
- проверка и возвращение учащимся контрольных работ по русскому языку и математике проводится в течение 2 дней.

Русский язык и литература

Тетради учащихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы по русскому языку, проверяются:

- в 5-м классе – после каждого урока у всех учеников;
- в 6-9-х классах – проверяются 1 раз в неделю тетради всех учащихся, оценивается одна классная и одна домашняя работы;

Остальные работы проверяются самостоятельно или коллективно (по образцу) на уроке.

- в 10-11 классах – проверяются 1 раз в месяц тетради всех учащихся, оценивается одна классная и одна домашняя работы;

Остальные работы проверяются самостоятельно или коллективно (по образцу) на уроке.

Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды

контрольных работ по предметам проверяются у всех учащихся.

Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

- ВПР, контрольные диктанты в 5-11-х классах проверяются и возвращаются учащимся в течение 5 дней;
- изложения и сочинения в 5-11-х классах проверяются и возвращаются учащимся в течение 7 дней.

В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- на полях учитель обозначает ошибку определённым условным знаком (I – орфографическая ошибка, V – пунктуационная);
- при проверке изложений и сочинений в 5-11-х классах отмечаются не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые и грамматические (ошибки подчёркиваются волнистой линией); на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки знаком Ф, логические – знаком Л, речевые – знаком Р, грамматические – знаком Г;
- подчёркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой;

Только при проверке сочинений и изложений по русскому языку, сочинения по литературе первая оценка ставится за содержание и речь. Вторая отметка – за грамотность. В целом запись будет выглядеть так: 4/4

Обе отметки ставятся в журнал.

При выполнении других видов письменных работ по литературе грамотность не учитывается.

Все контрольные работы оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал не позднее, чем в указанные сроки по проверке.

Классные и домашние письменные работы по русскому языку оцениваются; оценки в журнал могут быть выставлены по усмотрению учителя.

При оценке письменных работ, учащихся учителя руководствуются соответствующим локальным актом.

Математика

Тетради учащихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы

- в 5 классах проверяются домашние работы после каждого урока у всех учеников;
- в 6 классах проверяются домашние работы не реже одного раза в неделю у всех учеников;
- в 7-9 классах проверяются домашние работы по алгебре не реже 3 раз в месяц, домашние работы по геометрии не реже 2 раз в месяц;
- в 10-11 классах проверяются домашние работы по алгебре не реже 2 раз в месяц, домашние работы по геометрии не реже 1 раза в месяц.

Все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех учащихся.

Контрольные работы в 5-11 классах проверяются в течении 3 рабочих дней.

В проверяемых домашних и самостоятельных работах в 5-11-х классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом: зачеркивая ошибку, цифру, математический знак. Допускается проверка самостоятельных работ, проверочных работ, тестов и др. на листочках.

При проверке контрольных работ учащихся 5-11 классов по математике учитель только подчёркивает допущенную ошибку.

Все контрольные работы и самостоятельные письменные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал в течение 3 рабочих дней.

При оценке письменных работ, учащихся руководствоваться соответствующими нормами оценки знаний, умений, навыков школьников.

После проверки письменных работ учащимся даётся задание по исправлению ошибок

или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок.

Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы (или в рабочих тетрадях, или на листочках на усмотрение учителя).

История, обществознание

Самостоятельные и иные виды письменной работы выполняются в рабочей тетради или на отдельном листе на усмотрение учителя в соответствии с видом работы.

Проверка и выставление отметок в журнал должна осуществляться в течение 3х рабочих дней со дня проведения работы.

География, биология, химия, физика

Тетради для практических и лабораторных работ проверяются в течение 5 рабочих дней после написания работы.

Иностранный язык

При наличии самостоятельной работы, письменного домашнего задания, проверка тетрадей осуществляется каждый урок. Самостоятельная работа может выполняться на отдельном листе.

Проверка тетрадей с классной работой осуществляется 1 раз в неделю.

Сроки выставление отметок в журнал - в течение 3х рабочих дней со дня проведения работы.

Технология:

➤ Тетради для лабораторных и практических работ, проекты проверяются в течение недели;

ИЗО:

- Необходимо контролировать наличие у обучающихся альбомов для рисования;
- Проверяется каждая работа у всех учащихся в течение недели.